

STANOVENÍ VÝŠE ŠKOLNÉHO

- vnitřní předpis

Vypracoval: Ing. Zdeňka Dočekalová, ředitelka školy

Schválil: Ing. Zdeňka Dočekalová, ředitelka školy

Pedagogická rada projednala dne: 20. prosince 2023

Termín platnosti: 2. ledna 2024

Termín účinnosti: 1. září 2024

I. ŠKOLNÉ PRO JEDNOTLIVÉ ROČNÍKY STŘEDNÍ ŠKOLY

- Školné pro žáky střední školy, zahajující studium ve školním roce 2024/25** je stanoveno ve výši 25.000 Kč/školní rok. Platba je možná pololetní ve výši 12.500 Kč nebo v deseti měsíčních splátkách po 2.500 Kč.
- Žáci střední školy, kteří zahájili studium ve šk. roce 2023/24 a 2022/23**, platí základní školné ve výši 22.000,- Kč/školní rok. Platba je možná pololetní ve výši 11.000 Kč nebo v deseti měsíčních splátkách po 2.200 Kč.
- Žáci střední školy, kteří zahájili studium ve šk. roce 2021/22 a 2020/21**, platí základní školné ve výši 20.000,- Kč/školní rok. Platba je možná pololetní ve výši 10.000 Kč nebo v deseti měsíčních splátkách po 2.000 Kč.
- Od druhého pololetí po zahájení studia na škole jsou v závislosti na studijním prospěchu v uplynulém pololetí uplatňovány slevy na školném, odpovídající ustanovením vnitřního předpisu Motivační systém k podpoře studijních výsledků.

II. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- Žák SŠ může písemně požádat ŘŠ o rozložení platby školného do splátek, odložení platby, snížení, případně prominutí školného. ŘŠ pak rozhodne na základě posouzení uvedené žádosti:
 - Žák/zákonný zástupce žáka může podat žádost o umožnění plateb školného v měsíčních splátkách, případně v jiném režimu splátek. Pokud je žádost posouzena ředitelkou školy kladně, splátky jsou hrazeny způsobem a v režimu, uvedeném ve stanovisku k žádosti.
 - Ředitelka školy může po posouzení předchozí písemné žádosti žáka/zákonného zástupce povolit odložení platby, snížení nebo prominutí platby školného. O odložení platby, snížení nebo prominutí školného může ředitelka školy rozhodnout zejména:

- jedná-li se o žáka zdravotně nebo sociálně znevýhodněného (dokládá potvrzením lékaře, úřadem práce apod.)
 - v případě, že žák významným způsobem reprezentuje školu
 - pokud se žák významným podílem zaslouhuje o propagaci školy
 - při aktivní účasti při zajišťování a organizaci mimoškolních aktivit žáků vlastní školy
 - při významném budování spolupráce se sociálními partnery
- c) Při posouzení žádosti o rozložení/snížení/prominutí školného je brána v úvahu závažnost důvodů, ze kterých je žádost podána a dosavadní přístup žáka k plnění studijních povinností.
2. K podpoře zvýšení úsilí o kvalitu studia a zapojení žáků do veřejných a mimoškolních aktivit je vnitřním předpisem školy stanoven Motivační systém k podpoře studijních výsledků.
3. Ve výjimečných a odůvodněných případech může ředitelka školy rozhodnout o dočasném zrušení platnosti Motivačního systému. Jedná se zejména o situace, kdy nebylo v uplynulém pololetí možné objektivně hodnotit výsledky práce žáků.

III. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. V souladu s § 123, odst. 4 školského zákona stanovuje výši úplaty ředitelka školy.
2. Školné od žáků školy je vybíráno na základě smlouvy se žákem (a zákonným zástupcem v případě nezletilého žáka). Smlouvou je stanovena výše školného, termíny a způsob úhrady.
3. V průběhu studia může být výše školného upravena, zejména v závislosti na změně nákladů na činnost školy, které nejsou vedením školy ovlivnitelné (ceny energií, nájmu, mzdová politika apod.), případně z důvodu změny legislativy MŠMT - pokud by tato změna při stávající výši školného ohrozila úroveň vzdělávání, poskytovaného školou. Úprava bude žákům/zákonným zástupcům sdělena v dostatečném časovém předstihu a doložena dodatkem ke smlouvě o úplatě za studium.
4. Právní vztahy založené smlouvou o výši úplaty za studium zanikají v následujících případech:
 - a) nenastoupením žáka ke studiu
 - b) odchodem žáka ze školy před ukončením studia
 - c) vyloučením žáka ze studia
 - d) ukončením studia maturitní nebo absolventskou zkouškou

5. Pololetní školné je hrazeno vždy do 15. dne prvního měsíce aktuálního pololetí/vzdělávacího období (září, únor), není-li ředitelkou školy stanoveno v konkrétních případech (na základě výše uvedených žádostí) jinak. V případě měsíčních splátek je školné hrazeno vždy do 15. dne v aktuálním měsíci.
6. Nebude-li provedena platba do stanovených termínů, připočítává škola k dlužnému školnému za každý měsíc penále z prodlení ve výši 5 % z celkové dlužné částky.
7. Způsob úhrady školného:
 - převodem na bankovní účet školy č. ú. 2293588002/5500
 - v hotovosti do pokladny v sekretariátu školy
8. Zánik vztahů založených smlouvou o úplatě za studium nezakládá nárok žáka na vrácení zaplaceného školného ani jeho poměrné části. Pokud žák hradil školné ve splátkách, měl školné prominuté nebo snížené a ukončil studium podle bodů b)–d) čl. III. odst. 4 v průběhu pololetí, je povinen neprodleně doplatit školné do výše, odpovídající pololetí, ve kterém studium ukončil.
9. V případě předčasného ukončení studia z vážných zdravotních nebo osobních důvodů může ředitelka školy rozhodnout o prominutí/vrácení/snížení částky školného za období, v němž žák studium ukončil.

Ing. Zdeňka Dočekalová v. r.
ředitelka